

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱	فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی		 شهر فرودگاهی امام خمینی
شماره پست: ۲۹۴	عنوان پست: کارشناس بهای تمام شده	عنوان واحد سازمانی: دفتر تشکیلات و بودجه	
۱- بررسی مدل جامع و مفهومی نظام بودجه ریزی عملیاتی ۲- بررسی نحوه محاسبه بهای تمام شده فعالیتها و خدمات کلیه مراکز هزینه طبق برنامه سالانه شرکت ۳- اجرای گام به گام نظام هزینه یابی در شرکت ۴- برآورد بهای تمام شده فعالیتها و خدمات مراکز هزینه شرکت برای سال بودجه ۵- تهیه و تنظیم و بهینه سازی بودجه عملیاتی سال آینده شرکت ۶- تسهیم هزینه بر حسب مراکز هزینه به روشهای متداول ۷- تهیه گزارش کارها جهت ارائه به مافوق ۸- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق ۹- شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عنداللزوم سایر امور ارجاعی مرتبط با شغل را انجام دهد			
امضاء	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	مسئولین مربوطه
	معاون	مرتضی افشاری	تعیین کننده وظایف
	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	ناصر مرادلو	تایید کننده وظایف
	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	ناصر مرادلو	مسئول واحد تشکیلات